

Alta de Operaciones Firma Digital Envío de Documentación para el Pago

Auto

Julio 2023

Alta de Operaciones

Auto

Alta de Operaciones



Finanzianet

ACCESO PARA CLIENTES

 Todos los campos son obligatorios*

[Entrar por primera vez](#)

Entramos en la Web con nuestro **Usuario- Alias- Contraseña.**

<https://operaciones.bbvaconsumerfinance.es>



The image shows a dark blue header bar at the top. On the right side of the header, there is a yellow 'Salir' button with a right-pointing arrow, followed by a long orange arrow pointing to a 'Menú' button with a hamburger icon. The 'Menú' button is highlighted with an orange border. Below the header, the main content area is divided into three sections. The top section is titled 'Automóvil' and contains a card for 'Manual uso Finanzianet' with a document icon and a download arrow. Below this card is a 'Manual Pdf' link with a download arrow. The bottom section is divided into two columns. The left column is titled 'Automóvil' and contains a card for 'Normativa protección de datos (GDPR)' with a shield icon and a download arrow, and a 'Descarga el pdf de firma' link with a download arrow. The right column is titled 'Automóvil' and contains a card for 'Prevención de fraude' with a magnifying glass icon and a download arrow, and a 'Manual' link with a download arrow.

Salir →

Menú

Automóvil

Manual uso Finanzianet

Manual Pdf

Automóvil

Normativa protección de datos (GDPR)

Descarga el pdf de firma

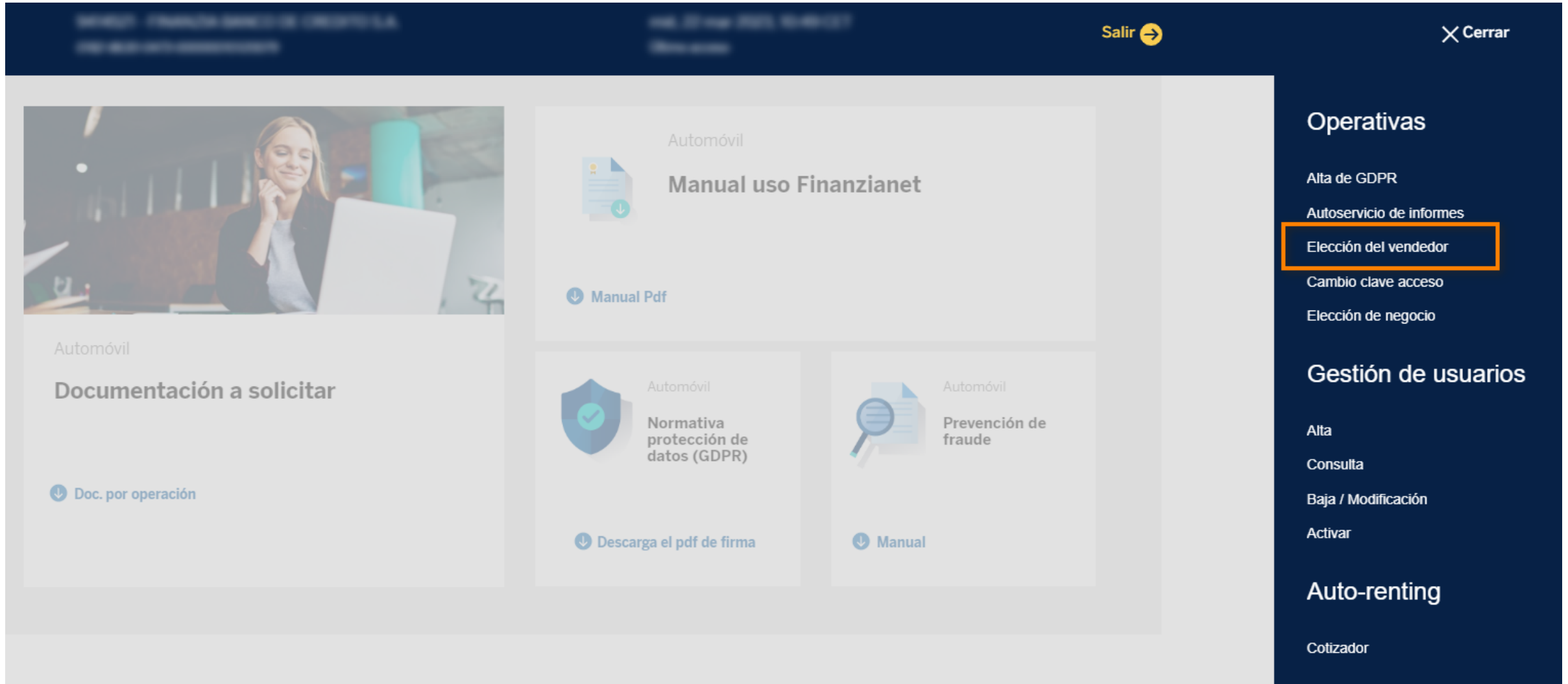
Automóvil

Prevención de fraude

Manual

Accedemos a todos los servicios disponibles a través del **Menú**.

Seleccionamos **Vendedor** si es necesario.



Salir →

✕ Cerrar

Operativas

- Alta de GDPR
- Autoservicio de informes
- Elección del vendedor**
- Cambio clave acceso
- Elección de negocio

Gestión de usuarios

- Alta
- Consulta
- Baja / Modificación
- Activar

Auto-renting

- Cotizador

Automóvil

Documentación a solicitar

↓ Doc. por operación

Automóvil

Manual uso Finanzianet

↓ Manual Pdf

Automóvil

Normativa protección de datos (GDPR)

↓ Descarga el pdf de firma

Automóvil

Prevención de fraude

↓ Manual

Salir →

✕ Cerrar

Operativas

- Alta de GDPR
- Alta de operación**
- Consulta de operaciones
- Autoservicio de informes
- Elección del vendedor
- Cambio clave acceso
- Elección de negocio

Gestión de usuarios

- Alta
- Consulta
- Baja / Modificación
- Activar

Auto-renting

Automóvil

Manual uso Finanzianet

Manual Pdf

Automóvil

Normativa protección de datos (GDPR)

Descarga el pdf de firma

Automóvil

Prevención de fraude

Manual

Para iniciar la grabación de una Operación seleccionamos **Alta de Operación** en el Menú.

Seleccionamos la Tarifa.

Alta de operaciones

Tarifa

NUEVO

SEMI-NUEVO

USADO

OFERTAS

N.69.ST.121

N.69.ST.122

N.69.ST.123

N.69.ST.124

N.69.ST.125

N.69.ST.126

N.69.ST.127

N.69.ST.128

N.69.ST.129

N.69.ST.130

N.69.ST.131

Alta de operaciones

Datos de la operación

Datos del bien

Importe del bien * 15000 €	Producto * TURISMOS
Sector * VEHICULOS	Modelo * I3 I01 17-22
Marca * BMW	
Versión * I3 I20AH	
Número de bastidor	

Financiación / N.69.ST.121 - Tarifa Base

Sistema de financiación * Venta a plazos	Plazo en meses (de 12 a 120) * 60	Cuotas al año 12
Importe solicitado * 10000 €	Referencia * 4.99	Financiación de gastos * Si

Seguro a aplicar

Seguro
<input type="checkbox"/> Y-VEHICULO SUSTITUCION
<input type="checkbox"/> X-PPP CON DESEMPLEO
<input type="checkbox"/> W-RETIRADA DE CARNET
<input type="checkbox"/> T-PPP CON INCAPACIDAD TEMPORAL
<input checked="" type="checkbox"/> Q-PPP MENORES DE 64 ANOS
<input type="checkbox"/> PPP SENIOR MAYORES DE 64 ANOS
<input type="checkbox"/> D-SINIESTRO TOTAL
<input type="checkbox"/> EG MECANICA VO 1+1

Financiado

Si
Si
Si
Si
Si
Si
Si
Si
Si
Si

Cambiar tarifa

Simular

Cumplimentamos **los Datos del Bien**, así como los datos relativos a la **Financiación y Seguros** a aplicar.

Los campos con lupa muestran sugerencias a medida que escribimos. Pulsando en ella se mostrarán todas las opciones disponibles para ese campo.

Una vez tengamos todos los Datos cumplimentados correctamente pulsamos **Simular**.

Simulación



Datos globales

Fecha de la primera cuota	2023-04-22	Fecha de la última cuota	2028-03-22
Importe primera cuota	204,66	Total del periodo (meses)	60
TAE resultante (%)	6,56	Fecha de vencimiento	2028-03-22
Importe financiado	10.847,93	Importe total a devolver	12.279,87
Importe com. apertura	315,96	Importe com. estudio	0,00

Nueva simulación

Continuar

Se mostrará un resumen de la Simulación.

Si queremos cambiar algún parámetro seleccionamos **Nueva Simulación** y nos llevará a la ventana anterior.

Si estamos de acuerdo con los resultados pulsamos Continuar.

A continuación, debemos informar el **Tipo de Intervención** el **Tipo de Documento** y el **Número de Documento**

Alta de operación

Listado de intervinientes

Interviniente 1: Datos de identificación

Tipo de intervención



Tipo de documento



Número de documento

Añadir interviniente

Continuar

Al introducir el DI un mensaje nos informa de la obligación de notificar el **Tratamiento de los Datos Personales del Cliente** vía SMS a su teléfono móvil (*).

Alta de operación


Listado de intervinientes

Interviniente 1: Datos de identificación

Tipo de intervención
TITULAR

Tipo de documento
NIF

Número de documento

 Antes de continuar, es necesario informar al interviniente del tratamiento de sus datos personales.

Por favor, indique el teléfono móvil del interviniente.

Teléfono Móvil *

Informar

Añadir interviniente

Continuar

(*) Si nuestro Cliente no dispone de un teléfono móvil propio, deberá firmar el Tratamiento de Datos mediante Firma Manuscrita, opción Alta de GDPR.

Una vez enviado el SMS al Cliente, podremos **Continuar** o **Añadir Intervinientes**

Alta de operación

Listado de intervinientes

Interviniente 1: Datos de identificación

Tipo de intervención
TITULAR



Tipo de documento
NIF



Número de documento
[Redacted]



El identificador fiscal [Redacted] ya fue informado del tratamiento de sus datos personales.

Añadir interviniente

Continuar

A continuación nos encontraremos con **3 situaciones:**

- ✓ El Cliente es “Cliente BBVA Exento” y tiene todos los datos grabados en nuestros Sistemas. **Directamente iremos a la pantalla Resumen. (Pag. 15)**
- ✓ El Cliente es “Cliente BBVA Exento” pero le falta algún dato por grabar. Nos aparecerán los **Datos Profesionales y Personales pendientes, que debemos rellenar.**

Datos económicos

Datos de cliente

Información a rellenar

Tipo de residencia *	Tipo de propiedad *	Detalle de residencia *
Ingresos fijos mensuales *	Año de Ingreso en la Empresa *	

 Sí No

Presto consentimiento a BBVA para consultar mis datos en la TGSS (Seguridad Social) y con los datos resultantes actualizar los que existan en BBVA S.A

- ✓ El Cliente **NO** es “Cliente BBVA Exento”. Iremos a las pantallas de **Datos Personales y Profesionales completas.**

Datos profesionales

Situación Laboral *		
Trabajador por cuenta ajena		
Nombre de la Empresa *		
CONSTRUCCIONES S.L.		
Actividad de la Empresa *		Teléfono de la Empresa
ARQUITECTURA-INGENIERIA		
Tipo de contrato *	Año de Ingreso en la Empresa *	Ingresos fijos mensuales *
Fijd	2000	1800 €
<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Presto consentimiento a BBVA para consultar mis datos en la TGSS (Seguridad Social) y con los datos resultantes actualizar los que existan en BBVA S.A		

[Continuar](#)

Completaremos los **Datos Personales y Profesionales** de los Intervinientes.


Nota:

Al final de la pantalla será necesario marcar el **Consentimiento del Cliente** a que BBVA consulte sus datos profesionales a la TGSS.

- En caso de marcar **“SÍ”**, más adelante podrá ser necesaria la firma del Documento de Consentimiento del Cliente, mediante FIRMA SMS (Pag. 16). Si el Consentimiento no se firma en ese punto, se firmará junto al Contrato.
- En caso de marcar **“NO”** el flujo NO mostrará las Pags. 16, 17 y 18 de este manual

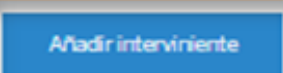
Datos de la operación

Importe solicitado	5000.00€	Plazo	12
Cuota	445.14€	TAE (%)	11.26
Comisión de apertura	151.45€	Financiación comisión de apertura	Si
Seguro	48.64€		

Modificar

Listado de Intervinientes

Id. Emis.	Nombre	Tipo Titular
-----------	--------	--------------

Añadir interviniente

Vendedor

Código Vendedor

Nombre Vendedor

Número de pedido

Número de pedido

Observaciones

Observaciones

El contenido de este campo es meramente informativo y no tendrá efecto sobre la documentación a presentar o sobre cualquier otro criterio establecido en su relación comercial con Banco Bilbao Vizcaya Argentaria. Para cualquier modificación en dicho aspecto, consulte con su Gestor Comercial.

Enviar

Finalmente se mostrará una pantalla Resumen, donde podremos **Modificar** los Datos de la Operación y **Añadir** Intervinientes.

Una vez cumplimentada toda la información, enviamos la operación a Análisis pulsando el botón **Enviar.**

Enviar



Firma Consentimiento TGSS

Datos de identificación

Número de documento

000

Nombre y apellidos

XXXXXXXXXXXXXXX

Teléfono móvil *

XXXXXXXXXX

Confirme el móvil

Detalle del cliente

Correo electrónico:

XXXXXXXXXXXXXXX



Antes de enviar a Sanción, si hemos marcado “SÍ” al Consentimiento para la consulta a la TGSS, nos aparecerá ahora la pantalla para la firma digital, vía SMS, de ese Consentimiento por parte del Cliente

Seleccionaremos **FIRMAR** solo si realmente el cliente lo va a firmar en este momento, si no es así, seleccionaremos **OMITIR**

Detalle del cliente

Correo electrónico

[ConsentimientoTGSS_1.pdf](#) Para firmar introduce el último código PIN enviado a tu teléfono móvil: 3 8

FIRMAR

CANCELAR

¿No has recibido el PIN? Pulsa [aquí](#) para recibir uno de nuevoSi el teléfono 671684453 no es correcto, pulsa [aquí](#) para cancelar el proceso[ConsentimientoTGSS_1.pdf](#)

Autorización para verificación
de actividad económica con
TGSS.

El Cliente recibirá un PIN en su teléfono móvil que incluiremos en la aplicación.

En la parte baja de la pantalla, podemos visualizar el contenido del documento de Consentimiento.

FIRMAR

Documentación

ID Transacción de firma (GUID): 001001-9996-000000001667683.par



Firma realizada con éxito. Para completar el proceso, pulse el botón Finalizar
Si lo desea también puede **descargar** la documentación y el certificado.

Documentación 

Certificado 

Muchas gracias por confiar en nosotros.

Finalizar

Consentimiento para la consulta de los datos a las TGSS firmado correctamente

FINALIZAR


El Cliente recibirá en su email una copia de este documento firmado.

Se nos muestra el dictamen de la Operación, así como su **Número de Referencia**.

En caso de resultar **Preautorizada** el Cliente recibirá, en el correo electrónico que nos ha facilitado, la Información Normalizada Europea (**INE**) y podremos continuar con la Firma del Contrato - **Continuar Proceso**

Formalizar operación

Scoring

✓ La operación está **preautorizada** con número de referencia 0182--0083-.

Continuar proceso

Se han encontrado las siguientes notificaciones para la operación indicada

OPERACIÓN EXENTA DE DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA

Inicio

Salir

Para continuar es necesario grabar la **Domiciliación Bancaria** del Cliente.

Generar Contrato

Grabar Datos Bancarios

Firma Digital

Imprimir Documentación

Cuenta de cargo

Banco

Oficina

DC

Cuenta

Volver

Continuar

Una vez grabados los Datos Bancarios, volvemos al menú principal para la Firma del Contrato - **Inicio**

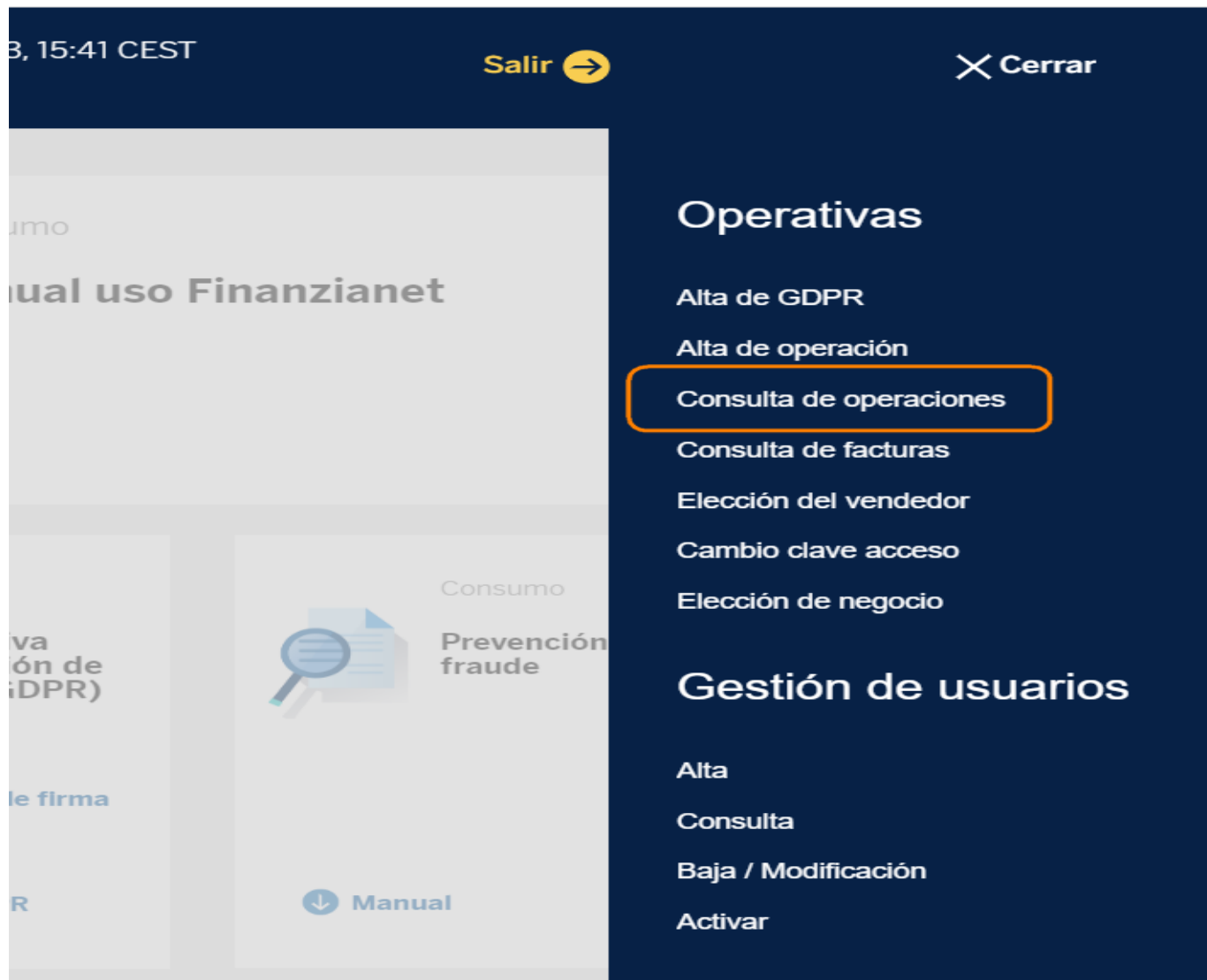


Los datos bancarios se han grabado correctamente.

Inicio

 Salir

Desde el Menú, localizamos la Operación a través de la opción **Consulta de Operaciones**.



Tenemos disponibles distintos **Filtros** para localizar nuestra Operación:

Consulta de operaciones

 **Buscar**

Filtrar por: ✕

Titular Contrato Realizadas hoy Búsqueda avanzada Pendientes de enviar

Tipo de documento ▼ Descripción fiscal

Buscar [Limpiar filtros](#)

FECHA	Nº DOCUMENTO	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	FOLIO	IMPORTE NETO	ESTADO	ACCIONES
-------	--------------	---------------------	-------	--------------	--------	----------

Una vez localizada nuestra operación, pinchamos sobre los tres puntos verticales y **Generar Contrato**.

Consulta de operaciones

 **Buscar**

Limpiar filtros

FECHA	Nº DOCUMENTO	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	FOLIO	IMPORTE NETO	ESTADO	ACCIONES
13/04/2023	00000001	MARCEL GARCIA VALENTE	440	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮
13/06/2023	00000002	MARCEL GARCIA VALENTE	455	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮
27/06/2023	00000003	MARCEL GARCIA VALENTE	467	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮

[Anterior](#) | 1 | [Siguiete](#)

Mostrando

Reestudiar

Generar Contrato

Aportar Documentación

Si deseamos **firmar la operación digitalmente** seleccionamos **Firma Digital**.

Si deseamos **firmar de forma manuscrita (a boli)**, seleccionamos **Imprimir Documentación**.

Generar Contrato

Firma Digital

Imprimir Documentación

Datos para firma

Operación

Tipo de Firma *

Wacom

Listado de Intervinientes

Número de documento

Nombre y apellidos

Firma Digital Préstamos (Wacom o Tablet)

Auto

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

The image shows a dark blue login page for BBVA's 'Finanzianet' portal. At the top left is the BBVA logo with 'Consumer Finance' underneath. The main heading 'Finanzianet' is in large white font. Below it, the text 'ACCESO PARA CLIENTES' is displayed. There are three input fields: 'Usuario*', 'Alias*', and 'Contraseña*', each with a blue background and white text. Below the fields is a small information icon and the text 'Todos los campos son obligatorios*'. At the bottom, there is a blue 'Entrar' button and a link 'Entrar por primera vez'.

BBVA
Consumer Finance


Finanzianet

ACCESO PARA CLIENTES

Usuario*

Alias*

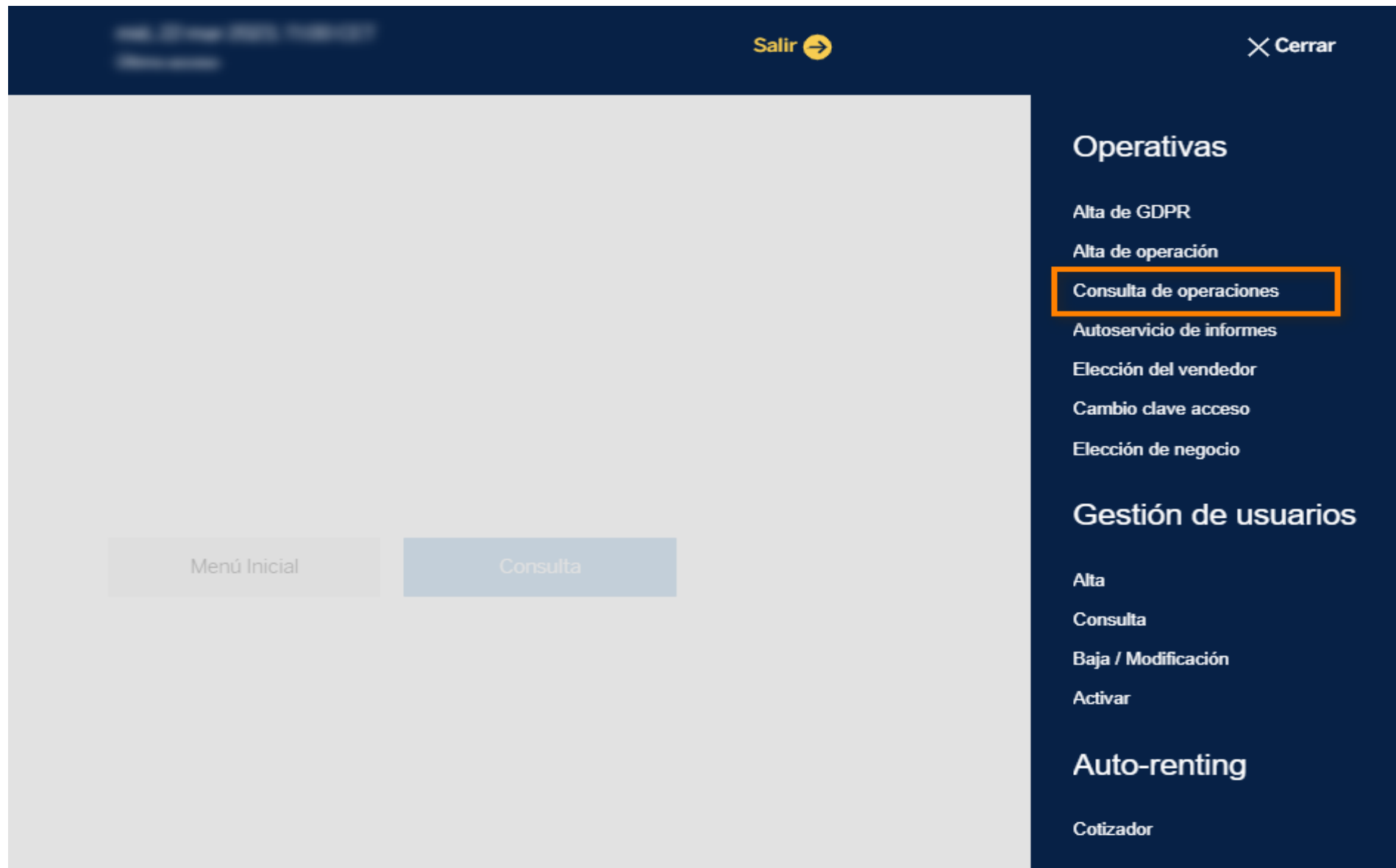
Contraseña*

 Todos los campos son obligatorios*

Entrar [Entrar por primera vez](#)

Entramos en la Web con nuestro **Usuario- Alias- Contraseña.**

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance



Buscamos la operación de Préstamo, que queremos firmar digitalmente, en **“Consulta de Operaciones”**

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

Consulta de operaciones

 [Buscar](#)

[Limpiar filtros](#)

FECHA	Nº DOCUMENTO	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	FOLIO	IMPORTE NETO	ESTADO	ACCIONES
13/04/2023	00000001	MARCEL GARCIA VALENTE	440	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮
13/06/2023	00000002	MARCEL GARCIA VALENTE	450	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮
27/06/2023	00000003	MARCEL GARCIA VALENTE	460	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮

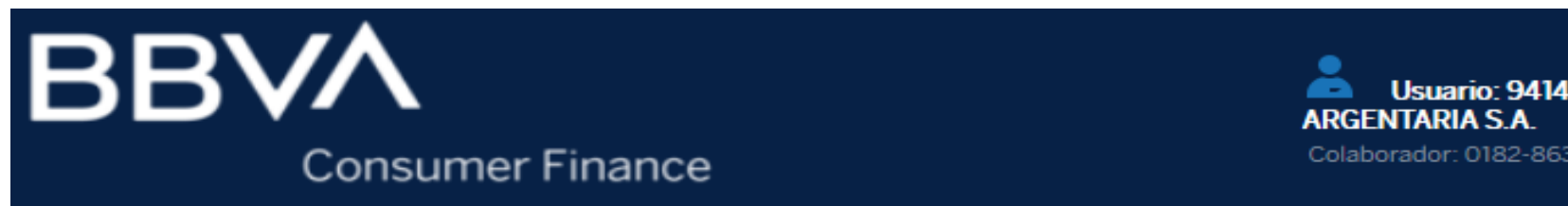
[Anterior](#) | 1 | [Siguiente](#)

Mostrando

[Reestudiar](#)
[Generar Contrato](#)
[Aportar Documentación](#)

Desde los tres puntos
verticales pulsamos
Generar Contrato

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance



Generar Contrato

Seleccionamos la Opción de Firma Digital.

Firma Digital

Imprimir Documentación

Datos para firma

Operación

0182-8630-0083-

Listado de Intervinientes

Número de documento

0182-8630-0083-

Nombre y apellidos

MA

Si queremos firmar la operación digitalmente, seleccionamos la pestaña de **“Firma Digital”** que corresponda.

Si queremos firmar la operación a “boli”, seleccionamos la pestaña de **“Imprimir Documentación”**.

En nuestro caso:
FIRMA DIGITAL

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

Firma Digital

Imprimir Documentación

Datos para firma

Operación

0182-8630-0083-

Siempre es muy importante rellenar correctamente los datos de: Correo Electrónico del Colaborador, las fechas de firma y pago, y el número de bastidor y/o matrícula

Listado de Intervinientes

Número de documento

Nombre y apellidos

Detalle del colaborador

Correo electrónico *

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Datos de impresión

Fecha firma *

04/11/2019



Día de pago *

04

Número de bastidor

111111111111111111

Matrícula

111FFF

Una vez introducidos los Consentimientos LOPD, rellenamos los datos de:

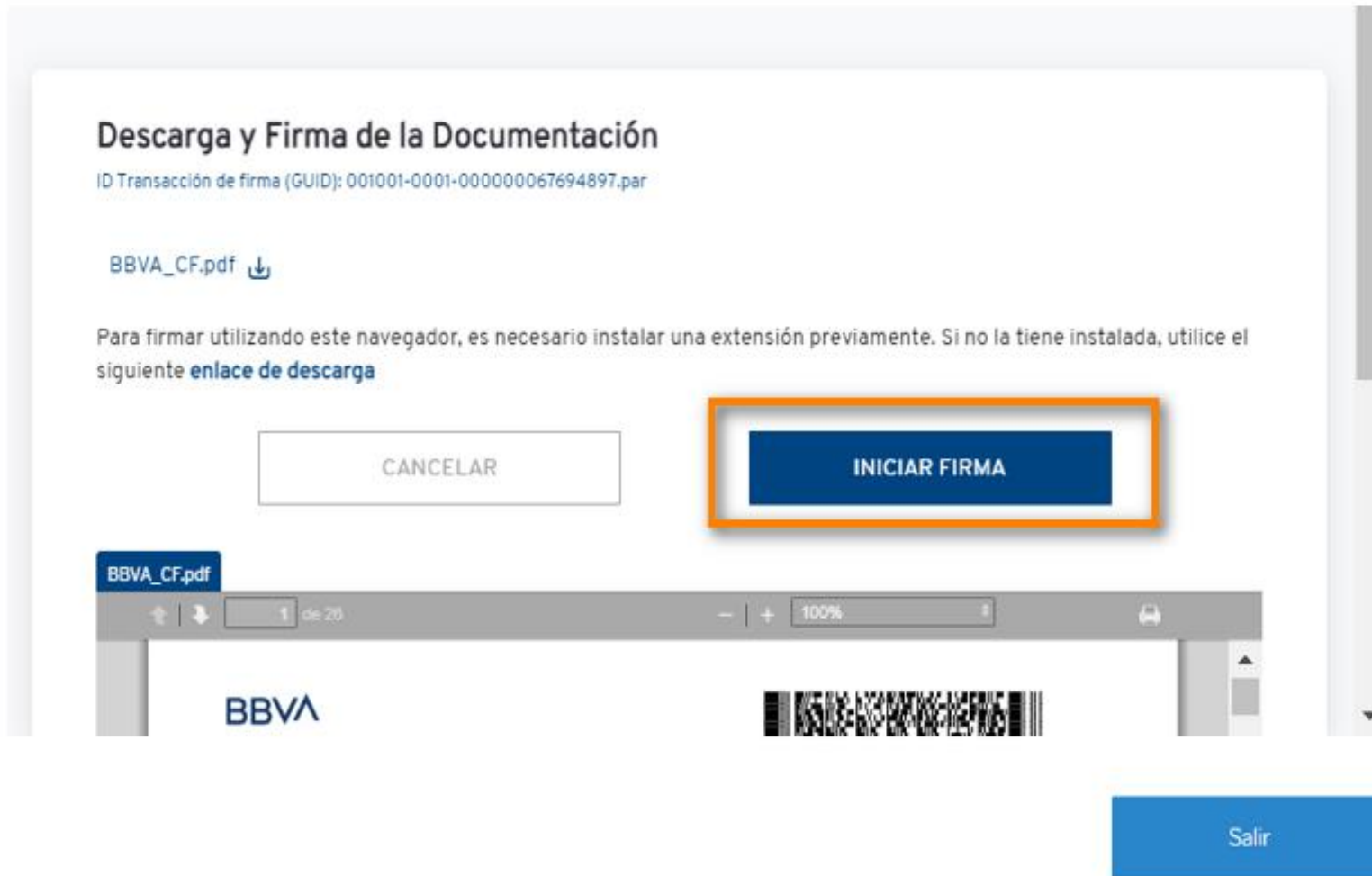
- **Email del Colaborador**
- **Fechas**
- **Bastidor y/o Matrícula (en VSN y VO)**

Y Firmar

Firmar

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

Firma Síncrona/Wacom



Según el tipo de Firma Digital que tengamos dado de alta, se podrá:

Acceder directamente a la firma **Firma Síncrona/Wacom.**

O acceder a la firma a través de un enlace **Firma Asíncrona/Tablet.**

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

Firma digital > Confirmación

En firma Asíncrona: la aplicación devuelve este mensaje

La petición de firma se ha iniciado correctamente. Por favor, revise su correo electrónico para continuar con el proceso.



A la atención de [Redacted]

Le informamos que tiene disponible una contratación electrónica certificada a su nombre enviada por Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A.. Esta contratación está fechada y custodiada por Logalty, y una función resumen del contenido ha sido depositada notarialmente:

Datos de la contratación electrónica:

Enviado por:	Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A.
Fecha de envío:	[Redacted]
Nombre y apellidos:	[Redacted]
Documento enviado:	BBVA_CF.pdf
Código de envío:	001001-0001-000000067694011.par

[Firmar](#)

Para acceder a la contratación, pulse el botón y siga las instrucciones.
Necesitará su móvil para poder recibir el código de acceso.

En Firma Asíncrona: se recibe un mensaje en el email del Colaborador desde el que se puede iniciar la Firma Digital “Firmar”.

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

Descarga y Firma de la Documentación
ID Transacción de firma (GUID): 001001-0001-000000067694897.par

BBVA_CF.pdf [↓](#)

Para firmar utilizando este navegador, es necesario instalar una extensión previamente. Si no la tiene instalada, utilice el siguiente [enlace de descarga](#)

BBVA_CF.pdf

1 de 20 100%

BBVA

En cualquiera de los dos casos (Firma Síncrona / Firma Asíncrona)

INICIAREMOS FIRMA.

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

PANEL DE FIRMA

Identificador de la operación **001001-0001-000000037612141.par** Paso 1 de 5

Por favor, marque las casillas para proseguir el proceso de firma

FIRMA DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL

Para proceder a la firma de este documento en este dispositivo, necesitamos en primer lugar, que Usted preste su consentimiento para que los datos biométricos de su firma, que captura y almacena el dispositivo, sean tratados por BBVA con la finalidad de verificar su identidad. La firma digital tendrá el mismo valor que su firma manuscrita en papel. En cualquier momento podrá ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación de datos en cualquier oficina BBVA. Si Usted consiente este tratamiento, de lo contrario, no se podrá continuar el proceso.

Presione CONTINUAR cuando haya marcado las casillas

Salir X Rechazar Rebotar Continuar >>

Se nos apertura el Panel de Firma y Continuar

Se apertura el “Panel de Firma” en el dispositivo que corresponda: Wacom o Tablet **y continuamos**

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

PANEL DE FIRMA

Identificador de la operación
001001-9996-000000001684384.par **Paso 3 de 5**

Por favor, marque las casillas para proseguir el proceso de firma

He leído, comprendido y acepto la hoja de Tratamiento de Datos y Declaración de Actividad Económica

He leído, comprendido y acepto la orden de Adeudo Directo SEPA

Presione CONTINUAR cuando haya marcado las casillas

Aceptamos todos los “**He leído....**”

PANEL DE FIRMA

Identificador de la operación
001001-9996-000000001684384.par **Paso 4 de 5**

Por favor, marque las casillas para proseguir el proceso de firma

He leído, comprendido y acepto las Condiciones Generales y Particulares del Contrato de Prestamo

Presione CONTINUAR cuando haya marcado las casillas

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

PANEL DE FIRMA

Identificador de la operación
001001-0001-000000037612141.par


Paso 5 de 5


Estampa la firma el Cliente en el Dispositivo (Wacom o Tablet) con un grafo lo más parecido posible al que aparece en su DNI


Por favor, firme en la pantalla inferior


X.....

FRANCISCA VALLENTE

Salir 

Borrar 

Rechazar 

Firmar 

Se estampa la Firma del Cliente en el dispositivo, lo más parecida posible a la que aparece en su Documento Identificativo, y

FIRMAR

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance

En **Firma Síncrona/Wacom**, un mensaje nos confirmará que **el proceso de firma ha finalizado correctamente**, y se nos dará la posibilidad de **Aportar Documentación** para el chequeo y pago de la operación.

Firma digital > Confirmación



El proceso de firma ha finalizado correctamente.

En breves momentos recibirá en su correo electrónico el documento firmado y el certificado del mismo.

Si lo desea, puede aportar la documentación de la operación para su digitalización. Le recordamos que al haber firmado el contrato digitalmente, este se agregará automáticamente al expediente.

Aportar Documentación

Inicio

Salir

Firma Digital de Préstamos – Automóvil Consumer Finance



The screenshot shows a confirmation screen from BBVA Consumer Finance. At the top, there is a black header with the 'logity' logo, 'LGT Bio', and 'INICIO'. Below this is the BBVA logo and 'Consumer Finance'. The main content area is titled 'Documentación' and displays a transaction ID: 'ID Transacción de firma (GUID): 001001-0001-000000067694011.par'. A green checkmark indicates successful completion. The text instructs the user to click 'Finalizar' and offers to download documentation and certificates. At the bottom, there is a blue 'Finalizar' button highlighted with an orange border. The footer says 'Muchas gracias por confiar en nosotros.'

logity LGT Bio INICIO

BBVA
Consumer Finance

Documentación

ID Transacción de firma (GUID): 001001-0001-000000067694011.par

✓ Firma realizada con éxito. Para completar el proceso, pulse el botón Finalizar
Si lo desea también puede **descargar** la documentación y el certificado.

Documentación ↓

Certificado ↓

Muchas gracias por confiar en nosotros.

Finalizar

En **Firma Asíncrona/Tablet**, un mensaje nos confirmará que **el proceso de firma ha finalizado correctamente**.

Pulsamos **FINALIZAR**.

**Si queremos enviar la Documentación para el pago, entraremos en Finanzianet - Consulta de Operaciones.*

El Cliente y el Colaborador recibirán un **correo electrónico con varios archivos adjuntos** que llamaremos **Cartera Logalty** compuesta por:

- I. Documentación Firmada **por cada Interviniente** (Contrato o Contrato + Vedacon...)
- II. Certificado Logalty.



Certificado Logalty

← **Cartera Logalty** →



**Documentación Firmada por cada Interviniente:
Contrato o Contrato + Vedacon**

El Colaborador, una vez finalizada la firma digital, podrá enviar la documentación necesaria, para el cotejo y pago de la operación, a través del Sistema.

Firma Digital CVPs (Wacom o Tablet)

Auto

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

BBVA
Consumer Finance

Finanzianet

ACCESO PARA CLIENTES

Usuario*

Alias*

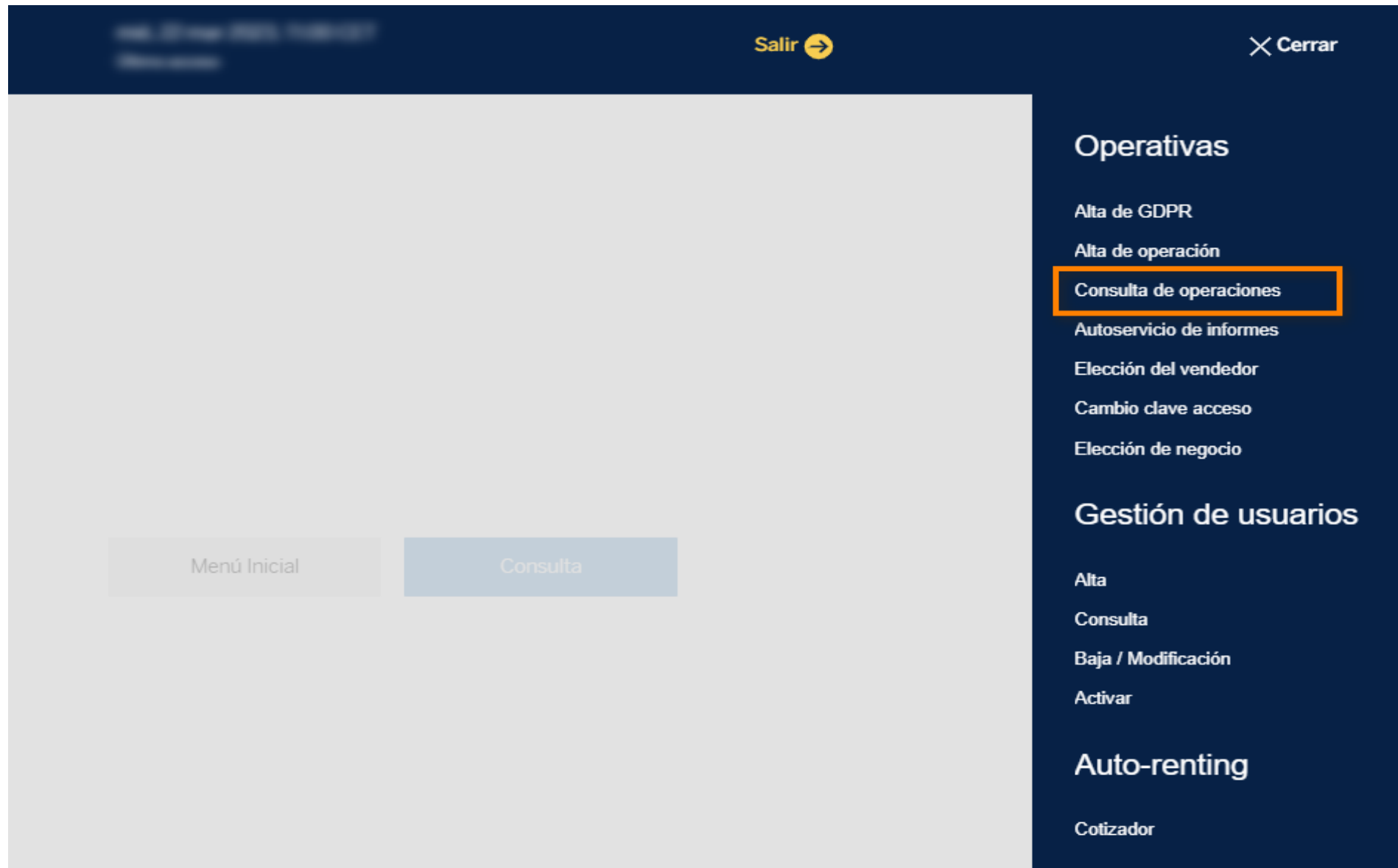
Contraseña*

Todos los campos son obligatorios*

Entrar [Entrar por primera vez](#)

Entramos en la Web con nuestro Usuario - Alias y Contraseña

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance



Buscamos la operación de CVP, que queremos firmar digitalmente, en **“Consulta de Operaciones”**

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

Consulta de operaciones

 [Buscar](#)

[Limpiar filtros](#)

FECHA	Nº DOCUMENTO	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	FOLIO	IMPORTE NETO	ESTADO	ACCIONES
13/04/2023	00000001	MARCEL GARCIA VALENTE	440	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮
13/06/2023	00000002	MARCEL GARCIA VALENTE	450	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮
27/06/2023	00000003	MARCEL GARCIA VALENTE	460	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮

[Anterior](#) | 1 | [Siguinte](#)

Mostrando

[Reestudiar](#)

[Generar Contrato](#)

[Aportar Documentación](#)

Desde los tres
puntos verticales
pulamos **Generar
Contrato**

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance



Generar Contrato

Seleccionamos la Opción de Firma Digital.

Firma Digital

Imprimir Documentación

Datos para firma

Operación

0182-8630-0083-

Listado de Intervinientes

Número de documento

0 1H

Nombre y apellidos

MA

Si queremos firmar la operación digitalmente, seleccionamos la pestaña de **“Firma Digital”** que corresponda.

Si queremos firmar la operación a “boli”, seleccionamos la pestaña de **“Imprimir Documentación”**.

En nuestro caso:
FIRMA DIGITAL

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

Firma Digital

Imprimir Documentación

Datos para firma

Operación

0182-8630-0083-

Siempre es muy importante rellenar correctamente los datos de: Correo Electrónico del Colaborador, las fechas de firma y pago, y el número de bastidor y/o matrícula

Listado de Intervinientes

Número de documento

Nombre y apellidos

Detalle del colaborador

Correo electrónico *

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Datos de impresión

Fecha firma *

04/11/2019



Día de pago *

04

Número de bastidor

111111111111111111

Matrícula

111FFF

Una vez introducidos los Consentimientos LOPD, rellenamos los datos de:

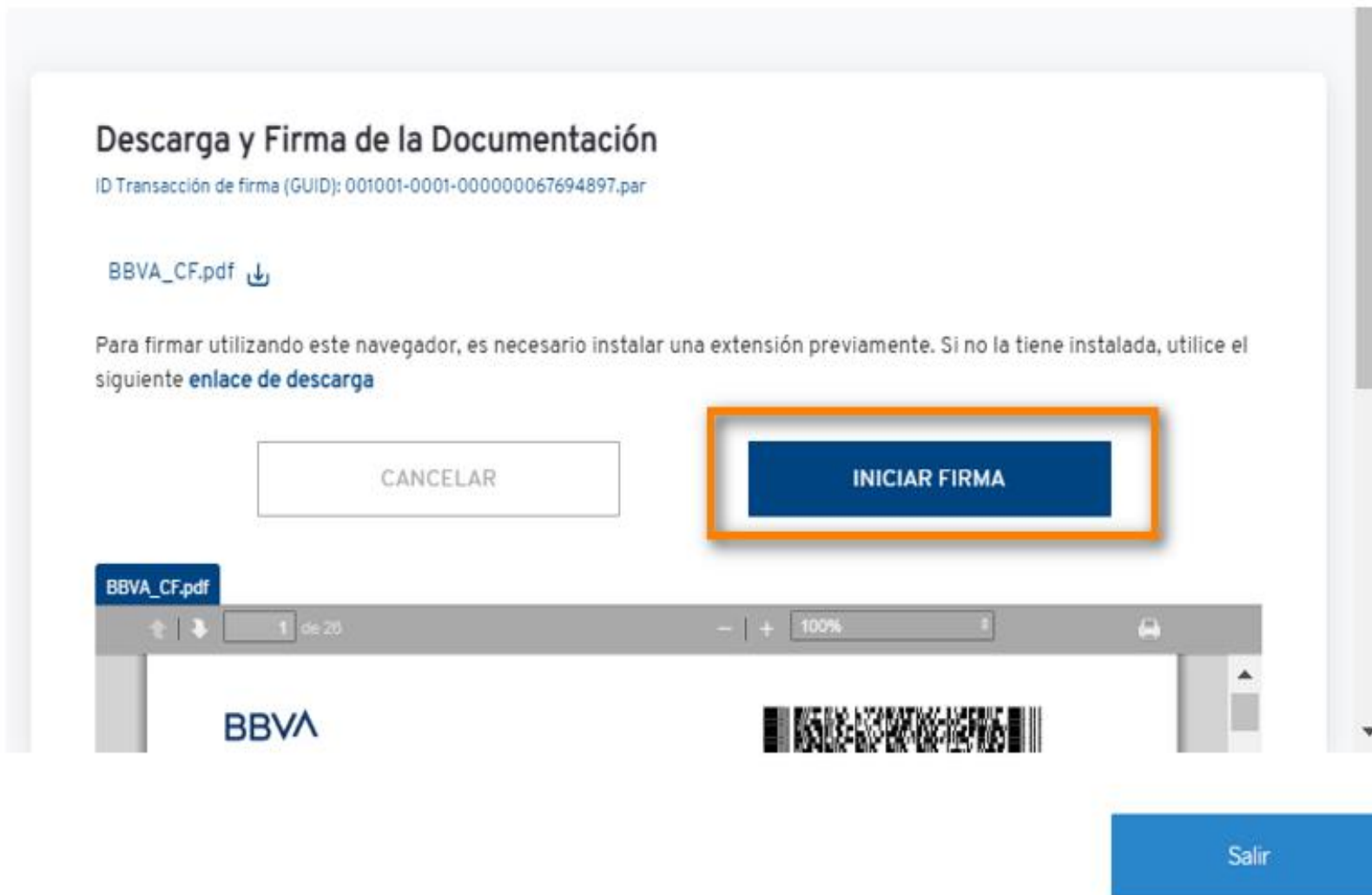
- **Email del Colaborador**
- **Fechas**
- **Bastidor y/o Matrícula (en VSN y VO)**

Y Firmar

Firmar

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

Firma Síncrona/Wacom



Según el tipo de Firma Digital que tengamos dado de alta, se podrá:

Acceder directamente a la firma **Firma Síncrona/Wacom.**

O acceder a la firma a través de un enlace **Firma Asíncrona/Tablet.**

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

Firma digital > Confirmación

En firma Asíncrona: la aplicación devuelve este mensaje

La petición de firma se ha iniciado correctamente. Por favor, revise su correo electrónico para continuar con el proceso.

BBVA
Consumer Finance

logalty

A la atención de

Le informamos que tiene disponible una contratación electrónica certificada a su nombre enviada por Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A.. Esta contratación está fechada y custodiada por Logalty, y una función resumen del contenido ha sido depositada notarialmente:

Datos de la contratación electrónica:

Enviado por:	Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, S.A.
Fecha de envío:	
Nombre y apellidos:	
Documento enviado:	BBVA_CF.pdf
Código de envío:	001001-0001-000000067694011.par

Firmar

Para acceder a la contratación, pulse el botón y siga las instrucciones.
Necesitará su móvil para poder recibir el código de acceso.

En Firma Asíncrona: se recibe un mensaje en el email del Colaborador desde el que se puede iniciar la Firma Digital en **“Firmar”**.

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

Descarga y Firma de la Documentación
ID Transacción de firma (GUID): 001001-0001-000000067694897.par

BBVA_CF.pdf [↓](#)

Para firmar utilizando este navegador, es necesario instalar una extensión previamente. Si no la tiene instalada, utilice el siguiente [enlace de descarga](#)

BBVA_CF.pdf

1 de 20 100%

BBVA

En cualquiera de los dos casos (Firma Síncrona / Firma Asíncrona)

INICIAREMOS FIRMA.

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

PANEL DE FIRMA

Identificador de la operación **001001-0001-000000037612141.par** Paso 1 de 5

Por favor, marque las casillas para proseguir el proceso de firma

FIRMA DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL

Para proceder a la firma de este documento en este dispositivo, necesitamos en primer lugar, que Usted preste su consentimiento para que los datos biométricos de su firma, que captura y almacena el dispositivo, sean tratados por BBVA con la finalidad de verificar su identidad. La firma digital tendrá el mismo valor que su firma manuscrita en papel. En cualquier momento podrá ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación de datos en cualquier oficina BBVA. Si Usted consiente este tratamiento, de lo contrario, no se podrá continuar el proceso.

Presione CONTINUAR cuando haya marcado las casillas

Salir X Rechazar Rebotar Continuar >>

Se nos apertura el Panel de Firma y Continuar

Se apertura el **“Panel de Firma”** en el dispositivo que corresponda: **Wacom o Tablet y continuamos**

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

PANEL DE FIRMA

Identificador de la operación
001001-9996-000000001684384.par **Paso 3 de 5**

Por favor, marque las casillas para proseguir el proceso de firma

He leído, comprendido y acepto la hoja de Tratamiento de Datos y Declaración de Actividad Económica

He leído, comprendido y acepto la orden de Adeudo Directo SEPA

Presione CONTINUAR cuando haya marcado las casillas

Salir Rechazar Continuar

PANEL DE FIRMA

Identificador de la operación
001001-9996-000000001684384.par **Paso 4 de 5**

Por favor, marque las casillas para proseguir el proceso de firma

He leído, comprendido y acepto las Condiciones Generales y Particulares del Contrato de Prestamo

Presione CONTINUAR cuando haya marcado las casillas

Salir Rechazar Continuar

Acceptamos todos los
“He leído....”

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

PANEL DE FIRMA

Identificador de la operación
001001-0001-000000037612141.par

Paso 5 de 5

Estampa la firma el Cliente en el Dispositivo (Wacom o Tablet) con un grafo lo más parecido posible al que aparece en su DNI

Por favor, firme en la pantalla inferior

X.....

MANUEL GARCIA VALIENTE

Salir ✕

Borrar 🗑

Rechazar 🚫

Firmar ✍

Se estampa la Firma del Cliente en el dispositivo lo mas parecida posible a la que aparece en su Documento Identificativo, y

FIRMAR

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

En **Firma Síncrona/Wacom**, un mensaje nos confirmará que el proceso de firma ha finalizado correctamente, y nos recordará que, **al tratarse de un Contrato Venta a Plazos, no se recibirá el Contrato firmado ni el Certificado hasta la formalización de la operación.**

Asimismo, se nos dará la posibilidad de **Aportar Documentación** para el chequeo y pago de la operación.

Firma digital > Confirmación



El proceso de firma ha finalizado correctamente.

Le recordamos que, al tratarse de un Contrato de Venta a Plazos, no recibirá el documento firmado ni el certificado del mismo hasta la formalización efectiva de la operación.

Si lo desea, puede aportar la documentación de la operación para su digitalización. Le recordamos que al haber firmado el contrato digitalmente, este se agregará automáticamente al expediente.

Aportar Documentación

Inicio

Salir

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance



En **Firma Asíncrona/Tablet**, un mensaje nos confirmará que **el proceso de firma ha finalizado correctamente**.

Pulsamos **FINALIZAR**.

**Si queremos enviar la Documentación para el pago, entraremos en Finanzianet - Consulta de Operaciones.*

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance



The screenshot shows the Logalty website interface. At the top left is the 'logalty' logo. To its right are navigation links: 'Nosotros', 'Servicios', and 'Soluciones'. The main heading reads 'Creamos prueba por interposición distribuida'. Below this, a sub-heading states: 'Certificamos todas tus transacciones digitales aportando seguridad jurídica con prueba electrónica efectiva.' A blue button labeled 'Más información' is positioned at the bottom left. A blue callout box on the right side of the page contains the text: 'Una vez finalizada la Firma Digital con éxito, se nos redirige a la Web de Logalty desde la que ya podemos salir.'

En **Firma Asíncrona**, cuando nos aparezca esta pantalla, será porque la firma ha sido realizada con éxito y podremos salir de la aplicación.

A diferencia de los Préstamos, **en CVP el Colaborador no recibe ningún email** en su correo, con la copia del Contrato y el Certificado, hasta que se formaliza/paga la operación.

Por tanto, en este punto, si se quiere enviar la Documentación para el pago, entraremos en Finanzianet – Consulta de Operaciones.

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance



Cuando la operación de CVP se formalice y pague, el Colaborador y el Cliente Final, recibirán una copia de toda la Documentación Contractual, firmada por cada Interviniente, y por los Apoderados de BBVA, junto al Certificado.

CARTERA LOGALTY



FIN DEL PROCESO DE FIRMA DIGITAL DE CVP

Firma Digital de CVPS – Automóvil Consumer Finance

NOTA:

Si se finaliza la Firma Digital de una operación de CVP **correctamente**, y, por lo que sea, se debe volver a firmar digitalmente esa misma operación, lo mas probable es que en Finanzianet salga este mensaje:

"Operación no permitida, la operación ya está firmada. Si necesita firmar de nuevo, debe llamar a nuestro Call Center. Gracias"

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing three buttons: "Generar Contrato", "Firma Digital" (highlighted with a blue border), and "Imprimir Documentación". A blue callout box points to the "Firma Digital" button, containing the text: "Si ya se ha firmado digitalmente un CVP, y, por lo que sea, hay que volver a firmarlo digitalmente, lo mas probable es que nos aparezca este mensaje. Tendremos que llamar al Call Center para que nos mande un enlace e iniciar, y finalizar, la "segunda firma" digital de la operación." Below the navigation bar is a light blue information banner with an 'i' icon and the text: "Opción no permitida. La operación ya está firmada. Si necesita firmar de nuevo, debe llamar a nuestro Call Center. Gracias". At the bottom right of the interface is a grey button labeled "Volver".

Para poder firmar la operación por segunda vez, hay que llamar al Contact Center, que enviará un enlace para “segunda firma digital de CVP”, al email que se le indique.

IMPORTANTE: *si se inicia una "segunda firma digital", se debe finalizar, nunca dejar a medias*

BBVA

Consumer Finance

Firma SMS

Auto

Firma SMS – Automóvil Consumer Finance

BBVA
Consumer Finance


Finanzianet

ACCESO PARA CLIENTES

Usuario*

Alias*

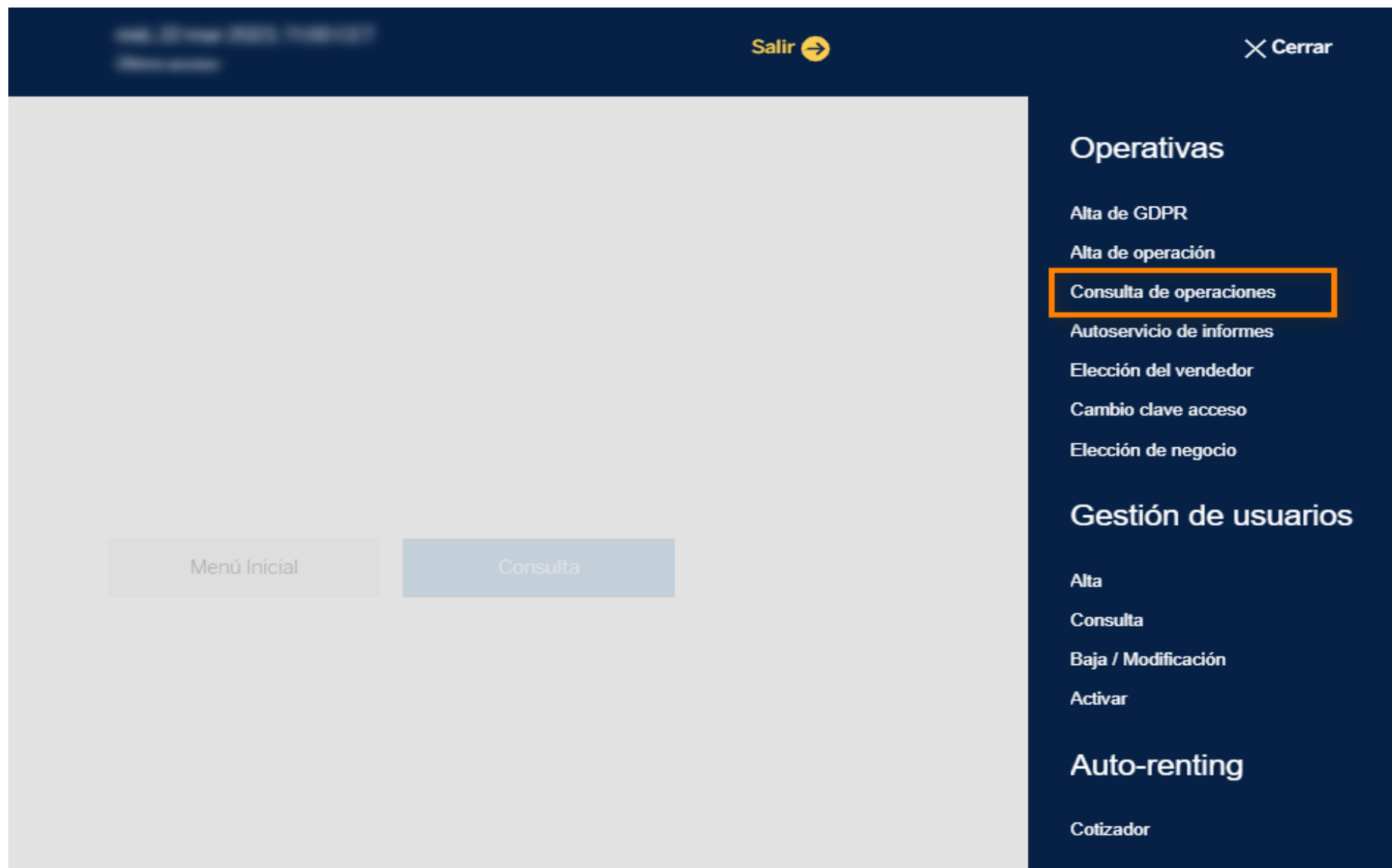
Contraseña*

 Todos los campos son obligatorios*

[Entrar](#) [Entrar por primera vez](#)

Entramos en la Web con
nuestro **Usuario- Alias-
Contraseña.**

Firma SMS – Automóvil Consumer Finance



Buscamos la operación, que queremos firmar digitalmente, en **“Consulta de Operaciones”**

Firma SMS – Automóvil Consumer Finance

Desde los tres puntos verticales pulsamos **Generar Contrato**.

Consulta de operaciones

 **Buscar**

[Limpiar filtros](#)

FECHA	Nº DOCUMENTO	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	FOLIO	IMPORTE NETO	ESTADO	ACCIONES
13/04/2023	00000001	MARCEL GARCIA VALENTE	440	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮
13/06/2023	00000002	MARCEL GARCIA VALENTE	450	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮
27/06/2023	00000003	MARCEL GARCIA VALENTE	460	2.000,00 EUR	Autorizada +	⋮

[Anterior](#) | 1 | [Siguiete](#)

Mostrando

[Reestudiar](#)

[Generar Contrato](#)

[Aportar Documentación](#)

Firma SMS – Automóvil Consumer Finance

Si deseamos **firmar la operación digitalmente** seleccionamos **Firma SMS**.

Si deseamos **firmar de forma manuscrita (a boli)**, seleccionamos **Imprimir Documentación**.

Generar Contrato

Firma SMS

Imprimir Documentación

Datos para firma

Operación

Listado de Intervinientes

Número de documento

Nombre y apellidos

Teléfono móvil *

📌 Confirme el móvil del interviniente.

Generar Contrato

Firma SMS

Imprimir Documentación

Datos para firma

Operación

0182-...

**Consentimientos LOPD
OBLIGATORIOS**

Tipo de Firma *

SMS

Listado de Intervinientes



Número de documento

Nombre y apellidos

Teléfono móvil *

Listado de Intervinientes



Número de documento

**Consentimientos LOPD a rellenar según lo
que nos informe el Cliente**

Teléfono móvil *

Detalle del colaborador

Correo electrónico *

...

☑ Confirme el móvil del interviniente.

Datos de impresión

Fecha firma *

27/07/2020

Quiero que BBVA utilice mis datos para las finalidades que se indican a continuación:

Sí

No

Quiero que BBVA consulte y trate mis datos y preferencias de forma más detallada, para ofrecerme soluciones que me ayuden a gestionar mejor mis finanzas

Sí

No

Quiero que BBVA se comunique conmigo para ofrecerme productos y servicios de las empresas del Grupo BBVA, participadas y sus colaboradoras

Sí

No

Quiero que mis datos sean comunicados solamente a empresas del Grupo BBVA, participadas o colaboradoras, para que personalicen los productos y servicios que me ofrezcan

Seleccionamos la pestaña **Firma SMS**, e introducimos los “SÍ”/”NO” en los:

- **Consentimientos LOPD ***


* Si el Cliente ya tiene firmados estos Consentimientos con el Banco, no aparecerán como obligatorios.

Listado de



Una vez marcados los Consentimientos de todos los Titulares, rellenamos Teléfono Móvil del Cliente, Email del Colaborador y Fechas

Teléfono móvil *

 Confirme el móvil del interviniente.

 Quiero que BBVA utilice mis datos para las finalidades que se indican a continuación:

- | | | |
|--|-----------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | Quiero que BBVA consulte y trate mis datos y preferencias de forma más detallada, para ofrecerme soluciones que me ayuden a gestionar mejor mis finanzas |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | Quiero que BBVA se comunique conmigo para ofrecerme productos y servicios de las empresas del Grupo BBVA, participadas y sus colaboradoras |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No | Quiero que mis datos sean comunicados solamente a empresas del Grupo BBVA, participadas o colaboradoras, para que personalicen los productos y servicios que me ofrezcan |

Detalle del colaborador

Correo electrónico *

Datos de impresión

Fecha firma *

27/07/2020



Día de pago *

27

Introducimos resto de datos:

- **Móvil del Cliente***
- **Correo electrónico del Colaborador**
- **Fechas de Firma y Pagos**

Pulsamos Firmar:



Si nuestro Cliente **NO dispone de Teléfono Móvil propio NO podrá firmar digitalmente la operación y por tanto deberá firmar "a boli".*

Checks “He Leído”:

Descarga y Firma de la Documentación

ID Transacción de firma (GUID): 001001-0001-000000067694005.par

La aceptación de la documentación mediante este método de firma, tendrá carácter vinculante y requerirá entre las partes conforme a lo recogido en los clausurados contenidos en el mismo.

- He leído con la debida antelación, comprendo y acepto la Información Normalizada Europea
- He leído, comprendido y acepto la hoja de Tratamiento de Datos y Declaración de Actividad Económica
- He leído, comprendido y acepto la orden de Adeudo Directo SEPA
- He leído, comprendido y acepto las Condiciones Generales y Particulares del Contrato de Prestamo

[BBVA_CF.pdf](#) ↓

Para firmar introduce el último código PIN enviado a tu teléfono móvil:

4	0	4	9	2	5
---	---	---	---	---	---

FIRMAR

Salir

Visualización Contrato:

¿No has recibido el PIN? Pulsa [aquí](#) para recibir uno de nuevo
Si el teléfono 638019659 no es correcto, pulsa [aquí](#) para cancelar el proceso

BBVA_CF.pdf

1 de 20 100%

BBVA

INFORMACIÓN NORMALIZADA SOBRE CRÉDITO AL CONSUMO

Las informaciones resaltadas en “negrilla” son especialmente relevantes, de acuerdo con lo previsto en la Circular 5/2012, de 27 de junio de Banco de España.

Fecha: 17 - 10 - 2021

1. Identidad y detalles de contacto del prestamista

PRESTAMISTA	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.
DIRECCIÓN PRESTAMISTA	Plaza de San Nicolás, nº 4, 48005 Bilbao
INTERMEDIARIO	

2. Descripción de las características del producto de crédito.

Tipo de crédito	Préstamo.
Importe total del crédito: es decir, el importe máximo o la suma de todas las cantidades puestas a disposición del consumidor en el marco de un contrato de crédito:	1.100,00 EUR

Salir

Una vez que el Cliente ha leído el Contrato (el scroll situado a la derecha de la pantalla permite visualizarlo) y está de acuerdo con las condiciones, le dirá al Colaborador que puede aceptarlas en su nombre (Checks ‘He Leído’).

Se introducirá el **Código PIN** que el Cliente habrá recibido en su teléfono móvil.

Y pulsamos **Firmar**.

Por último, un mensaje nos confirmará que **el proceso de firma ha finalizado correctamente**, y se nos dará la posibilidad de **Aportar Documentación** para el chequeo y pago de la operación.

Firma digital

Confirmación



El proceso de firma ha finalizado correctamente.

En breves momentos recibirá en su correo electrónico el documento firmado y el certificado del mismo.

Si lo desea, puede aportar la documentación de la operación para su digitalización. Le recordamos que al haber firmado el contrato digitalmente, este se agregará automáticamente al expediente.

Aportar Documentación

Inicio

 Salir

En el caso de Préstamos Puros (no CVPS), el Cliente y el Colaborador recibirán un **correo electrónico con varios archivos adjuntos** que llamaremos **Cartera Logalty** compuesta por:

- I. Documentación Firmada **por cada Interviniente** (Contrato o Contrato + Vedacon...)
- II. Certificado Logalty.



Certificado Logalty

← **Cartera Logalty** →



Documentación Firmada por cada Interviniente:
Contrato o Contrato + Vedacon

El Colaborador, una vez finalizada la firma digital, podrá enviar la documentación necesaria, para el cotejo y pago de la operación, a través del Sistema.

En el caso de CVPS el Cliente y el Colaborador NO recibirán nada en este punto:



Cuando la operación de CVP se formalice y pague, el Colaborador y el Cliente Final, recibirán una copia de toda la Documentación Contractual, firmada por cada Interviniente, y por los Apoderados de BBVA, junto al Certificado.

“CARTERA LOGALTY”

← **Cartera Logalty** →

Envío de Documentación para el Pago de Operaciones

Auto

La documentación para su Chequeo y Pago se puede enviar o bien justo en el momento de finalizar la Firma: **Aportar Documentación**

Firma digital

Confirmación



El proceso de firma ha finalizado correctamente.

En breves momentos recibirá en su correo electrónico el documento firmado y el certificado del mismo.

Si lo desea, puede aportar la documentación de la operación para su digitalización. Le recordamos que al haber firmado el contrato digitalmente, este se agregará automáticamente al expediente.

Aportar Documentación

Inicio

Salir

O bien desde **“Consulta de Operaciones”** buscando la nuestra entre las AUTORIZADAS y **Aportar Documentación**

2.000,00 EUR Autorizada +



Mostrando

Reestudiar

Generar Contrato

Aportar Documentación


Aportar Documentación - Primer Envío de Documentos

Enviar Documentación Info

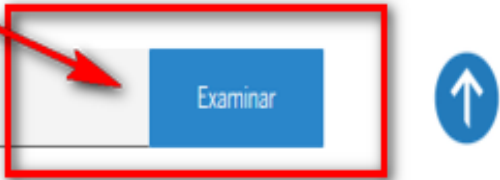

1 Datos de la operación

Operación 0182 [redacted]
Titular 00 [redacted]

Situación del expediente


2 

Aportar Documentación

3  Examinar 

Volver Enviar

Primer envío de documentación, en la pantalla veremos:

- 1** Encabezado con el nº de la operación y el 1º Titular
- 2** Gráfico situación del expediente
- 3** **Examinar**, subir  y enviar

Aportar Documentación - Primer Envío de Documentos

Datos de la operación

Financiación

NOA MENA MENA

Documentación OK

Contrato formalizado


Examinar

↑

Volver

Enviar


Buscamos los documentos (Contrato*, DNI, etc...) y los subimos al Sistema.

- 1 **Examinar:** Selección simple o múltiple de documentos
- 2 Pinchamos en la flecha de “adjuntar” 
- 3 **Enviar**

* Si el contrato ya aparece subido en la Aplicación, no será necesario subirlo de nuevo

Aportar Documentación - Primer Envío de Documentos




Situación del expediente



Pendiente de recepción Recibido Revisión en curso Documentación OK Contrato formalizado

Aportar Documentación

Examinar

Nombre del archivo	Estado
FIRMA GMAIL.jpg	Pendiente 
Accesos USSV ejcom.jpg	Pendiente 
VERIFICAR.xls	Pendiente 

Volver Enviar

Una interfaz de usuario para la carga de documentos. Incluye un progreso de etapas, un botón 'Examinar', una lista de archivos con estados y botones 'Volver' y 'Enviar'. Una flecha roja apunta a la lista de archivos.

Una vez comprobado que hemos subido todo, pulsamos en **“enviar”**.

Enviar

La documentación entrará en el Sistema y llegará a nuestra Plataforma de Pagos.

Aportar Documentación - Envíos Adicionales y Consultas

Enviar Documentación Info

1 Datos de la operación

Operación: [blurred]
Titular: [blurred]

2 Situación del expediente

3 Documentación Pendiente

Documentación operación +

Documentación Interviniente 000100691C - NOA MENA +

Aportar Documentación

4 Examinar ↑

Nombre del archivo	Estado
Imag movil 2018 003.jpg	Enviado ✓
PD2.gif	Pendiente 📁

Volver Enviar

Consultas o Envíos posteriores:

- 1** Se mantiene el mismo encabezado de datos
- 2** El gráfico muestra los distintos estados en que se encuentra nuestra documentación
- 3** Se muestra la documentación pendiente de envío
- 4** Se muestran los documentos ya enviados y podremos enviar nuevos

Aportar Documentación - Documentación con INCIDENCIA

Datos de la operación

Operación [REDACTED]

Titular [REDACTED]

Situación del expediente

Documentación Pendiente

Documentación operación

- > CONTRATO ORIGINAL FIRMADO POR TODOS LOS INTERVINIENTES
- > JUSTIFICANTE TITULARIDAD CUENTA

2 NO RECIBIDO ILEGIBLE

Aportar Documentación

Examinar

Nombre del archivo	Estado
Imag movil 2018 003.jpg	Enviado ✓

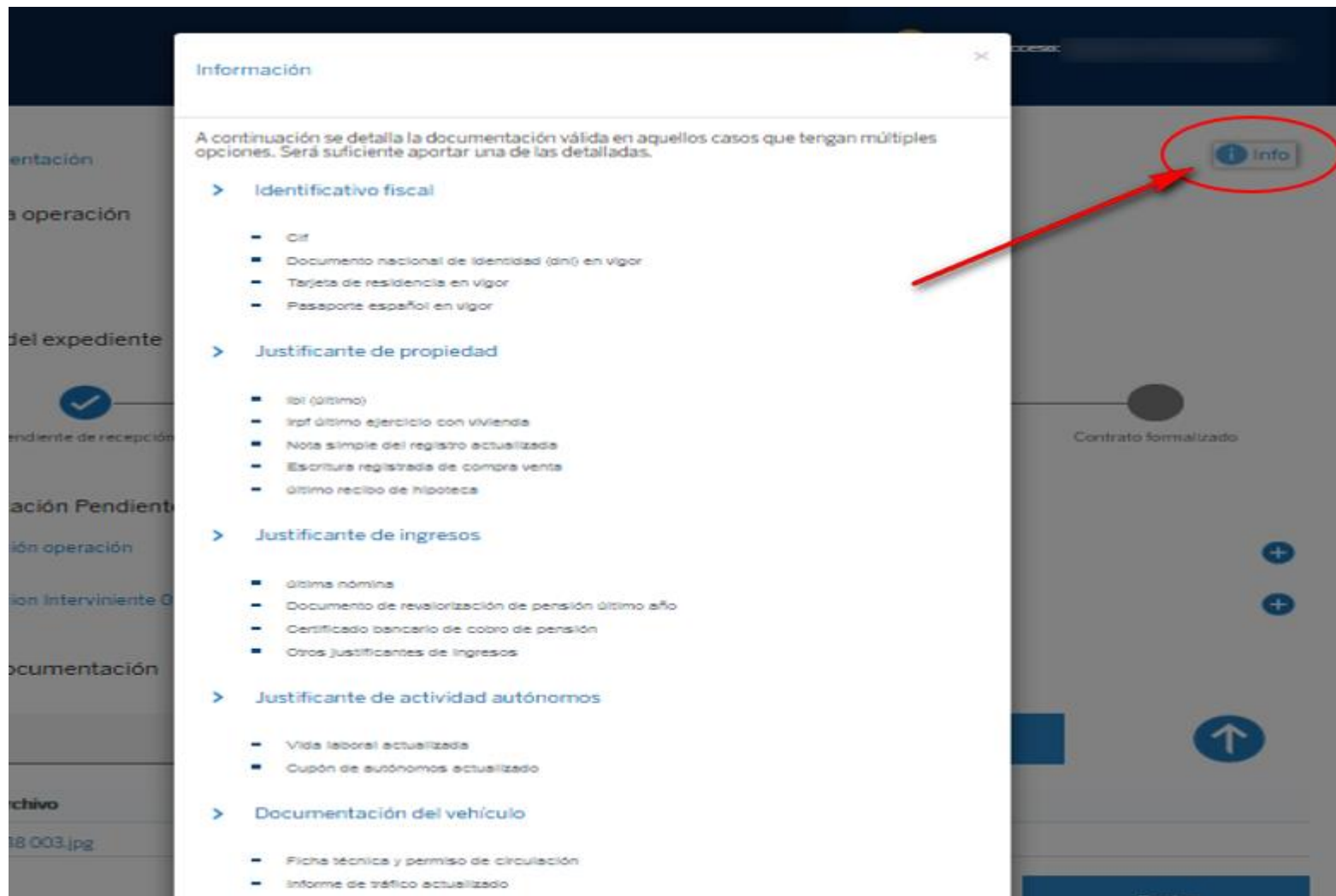
Volver
Enviar

En caso de Incidencia en el Chequeo y Pago de la Operación:

- 1 Aparecerá una bolita naranja, con un aspa, en el gráfico del flujo ✗
- 2 Se nos detallarán los documentos incidentados o no recibidos y podremos enviar.

Aportar Documentación - Información de Interés

 **Este botón,** nos permitirá consultar la Documentación necesaria para cada Operación.



- **Extensiones admitidas:** doc .docx .pdf .odt .jpg .jpeg .png .gif .xls .xlsx (el sistema avisa)
- **Se pueden subir varios documentos a la vez (selección múltiple)**
- **Peso máximo por documento: 16 MB (el sistema nos avisa)**
- **El envío de documentación por esta vía sustituye a la actual operativa por email. Ambas son excluyentes, no debemos enviar documentación de la misma operación por vías distintas.**

Una vez finalizada cualquier tarea, es muy importante abandonar la web correctamente - **SALIR**

